

Verbale del Consiglio del 21 Settembre 2022, n. 10

Inizio ore 15:30 – termine ore 18:45

Il giorno **21 del mese di Settembre 2022** si riunisce in decima seduta ordinaria il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Emilia-Romagna , in parte presso l'Istituto Veritatis Splendor Via Riva di Reno 57 - Bologna e in parte da remoto con piattaforma Go ToMeeting, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Briani Maria Chiara	Presidente	Presente	
Costantini Annamaria	VicePresidente	Presente	
Ricciardi Anna Paola	Segretario	Presente	
D'Alessandro Martina	Tesoriere	Presente on line	
Abbruzzese Elena	Consigliere	Presente on line	
Carolungi Vanessa	Consigliere	Presente	
Comandini Elisa	Consigliere	Presente on line	
Corti Francesca	Consigliere		Assente
Haxhiu Ildikena	Consigliere	Presente	
Marisaldi Giulia	Consigliere	Presente	
Nori Francesca	Consigliere	Presente on line	
Pederzoli Patrizia	Consigliere	Presente	
Poletti Carla	Consigliere	Presente	
Scauri Cinzia	Consigliere	Presente	
Vicchi Lucia	Consigliere		Assente

Ordine del giorno:

1. lettura e approvazione verbale precedente;
2. esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
3. comunicazioni Ufficio di Presidenza;
4. dichiarazione di accessibilità
5. report Commissioni;
- 6 varie ed eventuali.

1. Approvazione del verbale precedente

La Presidente informa il Consiglio che sono pervenute note di modifica al verbale del Consiglio precedente, nella versione trasmessa ai Consiglieri, da parte della Consigliera Elisa Comandini. Le note sono pervenute a mezzo e-mail, inviata a tutte le Consigliere, in data 20/09/22, ma indicano solo in parte la precisa modifica da apportare. Poichè la Consigliera è adesso assente, si valuta opportuno approfondire con lei e rimandare l'approvazione del verbale alla seduta successiva.

2. Esame domande iscrizione, trasferimento e cancellazione

Si prendono in esame le seguenti domande di iscrizione trasferimento e cancellazione:

DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA

COGNOME E NOME	DATA DOMANDA	NR. ISCR.	SEZIONE	NOTE
FAINARDI FRANCESCA	24/08/2022	4124	A	
COLLOT ALESSIO	24/08/2022	4125	A	
CIPRIANI SARA	24/08/2022	4126	B	
ESTATI SARA	30/08/2022	4127	B	
BOTTI GIORGIA	02/09/2022	4128	B	
LAURORA MARTINA	04/09/2022	4129	A	
MEZZADRI GIULIA	07/09/2022	4130	B	
SANTARINI FEDERICA	07/09/2022	4131	A	
SILINGARDI MASHA	07/09/2022	4132	A	
TODARO BEATRICE	09/09/2022	4133	B	
TARANTINO MONICA	12/09/2022	4134	B	
FERRONI BEATRICE	13/09/2022	4135	A	
BERNABINI LUCIA	20/09/2022	4136	A	
CAVACCINI ELEONORA	20/09/2022	4137	A	
DASCOLA ANNA	20/09/2022	4138	A	

68

DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE**(da cui abbiamo ricevuto nulla osta)**

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	NR. ISCR.	SEZIONE	NOTE
DE NUNZIO MARINA	TOSCANA	4139	B	
BISOGNO MARIA CRISTINA	CAMPANIA	4140	B	
BROGNI ELISA	CALABRIA	4141	A	

DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DECORR.	NOTE
FICO EUGENIO	NON ESERCITA	23/08/2022	

RAFFAELLI ROSSELLA	NON ESERCITA	30/08/2022	
LANZONI MARTA	NON ESERCITA	07/09/2022	
PLESSI MARIA CRISTINA	NON ESERCITA	07/09/2022	
LUSVARDI ROSSANA	QUIESCENZA	07/09/2022	
CORPIERI CHIARA	NON ESERCITA	12/09/2022	
OMISSIS	QUIESCENZA	12/09/2022	Segnalato al CTD per inadempienza formativa 2017/2019
INOSTROZA VELOZO HAYDEE N.	NON ESERCITA	16/09/2022	
ROMANINI DILETTA	NON ESERCITA	19/09/2022	

RICHIESTA NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE

(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE	QUOTA
BONOTTI CAMILLA	MARCHE	
PAFETTA CRISTINA	PUGLIA	
PISTILLO MARILENA	PUGLIA	
GAIANO MARIO	PIEMONTE	

69

RATIFICA TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE

(Iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
COPPOLARO MARGHERITA	CAMPANIA

Il Consiglio delibera all'unanimità dei presenti di approvare tutte le richieste sopra elencate (**Delibera n. 276/2022**) ad eccezione della domanda di OMISSIS che non può essere accettata a causa di procedimento disciplinare in corso. La domanda potrà essere ripresentata una volta concluso detto procedimento. (**Delibera n. 277/2022**).

3. Comunicazioni Ufficio di Presidenza

3.1 Si stabilisce all'unanimità dei presenti che il prossimo Consiglio 20/10 si svolgerà alle ore 20:30.

3.2 In merito a quanto richiesto dalla Consigliera Comandini nella sua comunicazione e-mail ossia "in riferimento alla proposta di aumento della quota per gli iscritti, al fine di poter decidere cosa sia opportuno, chiedo: di avere

contezza delle spese del Consiglio autorizzate; se le riunioni Udp prevedano un gettone; specifica delle spese sostenute a consuntivo dall'Udp per ogni evento di rappresentanza dall'insediamento ad oggi".

La Presidente Briani chiarisce che l'ipotesi di aumento della quota annuale non è determinata dalle spese del Consiglio, ma dalle spese che devono essere sostenute a fronte degli affidamenti consulenze per le incombenze, soprattutto di derivazione normativa, che si è costretti ad affrontare.

Le riunioni di UdP non prevedono invece compensi, come da Regolamento vigente il gettone di presenza per i componenti Udp è previsto per la partecipazione ai Consigli, alle Commissioni, ai Tavoli nazionali o a gruppi ed eventi in rappresentanza del Consiglio, come previsto per tutti i Consiglieri.

Le spese di missione e/o partecipazione ad eventi vengono sempre discusse in Consiglio per tutti i Consiglieri.

Al prossimo Consiglio verranno inoltre presentate le variazioni di bilancio al 30/9 del bilancio 2022 e quindi le spese sostenute in evidenza.

L'aumento delle spese sostenute è relativo inoltre all'attività del Consiglio di disciplina.

Il 26/09/2022 è previsto un incontro con i rappresentanti CTD in cui si discuterà dell'andamento economico dell'ente, oltre agli altri temi.

3.3 La Presidente chiede ai presenti di valutare collegialmente la possibilità di rendere l'odierna seduta di Consiglio in modalità di partecipazione mista, in presenza ed on line.

La Presidente precisa che, per quanto la possibilità di partecipare on line alle sedute di Consiglio sia prevista dal Regolamento, nei giorni precedenti erano stati presi accordi, sebbene informali, di prevedere la sola adesione in presenza per questa seduta, in quanto modalità considerata maggiormente appropriata per una efficace comunicazione all'interno del Consiglio, richiesta da tutti i Consiglieri.

Si approva all'unanimità di consentire alle Consigliere disponibili di presenziare anche da remoto prevedendo l'attribuzione del gettone di presenza. **(Delibera n. 278/2022).**

Ore 16:30 si collegano on line le Consigliere Martina D'Alessandro e Francesca Nori

3.4 La Presidente comunica le partecipazioni ad eventi in rappresentanza del Consiglio dei seguenti Consiglieri :

4/7 la Presidente e Ildikena Haxhiu incontrano la Associazione Assieme;

2/09/2022 La Presidente ha partecipato ad un incontro indetto dal Cnoas sulla tematica delle elezioni politiche e la relativa attività di mobilitazione dei Croas;

7/9/22 la Presidente ha partecipato al gruppo Ministero di giustizia;

il 13/7 e 8/9/22 La consigliera Segretario e la Presidente hanno partecipato all'incontro del Gruppo di lavoro sul Servizio Sociale professionale in Sanità:

8/9/22 La Vice Presidente ha partecipato al Tavolo Cnoas "Coordinamento e Partecipazione";

13/9/22 La Presidente ha partecipato all'incontro dell'Area Sanitaria del CUP-ER, in merito all'aggiornamento delle attività per istituire la Consulta degli Ordini Socio-Sanitari della Regione Emilia-Romagna;

22/9/22 La Presidente e la Vice presidente , insieme all'assistente sociale Maria Letizia Valli, quale rappresentante del Gruppo di lavoro sul Servizio Sociale professionale in Sanità, incontreranno l'Assessore regionale alla Sanità Raffaele Donini; Briani non percepirà gettone;

22/9/22 La Presidente parteciperà alla Tavola rotonda, organizzata dal PD a Modena, di confronto con i presidenti degli Ordini delle Professioni Sanitaria e le Associazioni del settore socio-sanitario, "Per un futuro universalistico e di qualità della sanità" ;

28/9/22 La Presidente e la Vice Presidente parteciperanno alla riunione con il dottor C. Tomesani e la dott.ssa M. A. Mimmi del Comune Bologna, convocata a seguito della nostra segnalazione sulle modalità di reclutamento degli assistenti sociali del Pris;

il 10/10/22 La Presidente è stata invitata dall'Associazione Avvocati Camera Minorile dell'Emilia Romagna all'evento " Servizi Sociali e Tutela del Minore" .

Si approvano all'unanimità dei presenti le partecipazioni dei Consiglieri ai suddetti eventi in rappresentanza del Consiglio ed il riconoscimento del relativo gettone **(Delibera n. 279/2022)**.

3.5 La Presidente comunica che per l'evento che sta organizzando il Gruppo Sanità è stata individuata la data del 17/11 e la sede presso la Sala borsa del Comune di Bo. Per l'evento si chiederà Patrocinio gratuito al Comune di Bologna.

Il costo della sala è di circa 1000 euro, a cui si aggiungono le spese per pulizie e sorveglianza.

Per l'evento di presentazione del documento minori, la data e la sede sono ancora da definire.

3.6 La Consigliera Pederzoli, che si è resa disponibile, entrerà a far parte del Gruppo di lavoro sul Servizio Sociale professionale in Sanità . Si delibera all'unanimità la sua partecipazione **(Delibera n.280/2022)**

3.7 Da comunicazione della consulente del lavoro, per i dipendenti assunti successivamente alla data del 13/10, è necessario, ai fini di trasparenza, presentare loro una serie di certificazioni e comunicazioni previste per legge. Viene delegata la dott.ssa Cruicchi ad occuparsi della dichiarazione sulla trasparenza del rapporto di lavoro di tali dipendenti per l'importo di euro 40 più oneri a dipendente, si approva all'unanimità. **(Delibera n. 281/2022)**

3.8 Si procede alla nomina, all'unanimità, della nuova Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT): Giulia Marisaldi che subentra alla Consigliera Martina D'Alessandro. Quest'ultima infatti ricopre la funzione di Consigliere tesoriere e tale ruolo non è compatibile con quello di RPCT **(Delibera n. 282/2022)**.

3.9 E' stata verificata con il consulente informatico la possibilità di ampliare la capacità delle caselle di posta elettronica Aruba. Il costo previsto è euro 5,50 + iva l'anno per ogni singola casella. Si approva l'ampliamento per le quattro caselle considerate dal consulente necessarie all'attività della segreteria; per la Presidente dell'Ordine, la Consigliera Segretario e la Presidente del CTD o componente da lei delegato **(Delibera n.283/2022)**

La consigliera Nori suggerisce di valutare con il consulente informatico di avere, per il futuro, un cloud condiviso per l'archiviazione dei dati.

3.10 Due assistenti sociali di Ausl Romagna, OMISSIS, hanno chiesto la collaborazione dell'Ordine per organizzare una formazione specifica sull'utilizzo della scheda Svas da parte dei loro Servizi di appartenenza.

La Presidente le ha messe in contatto con OMISSIS, una delle colleghe che ha partecipato a suo tempo al Gruppo Oaser che ha realizzato la scheda.

Ausl Romagna provvederà ai rimborsi dovuti, il Croas propone di richiedere l'accreditamento dell'evento formativo e la richiesta del patrocinio gratuito, per riconoscere ufficialmente l'iniziativa.

Sono state organizzate due giornate formative, il 25 e 26/9 a cura di tutte le colleghe dell'ex- Gruppo Oaser.

La Presidente ha anche richiesto la disponibilità all'eventuale resoconto sulla sperimentazione effettuata, onde valutare l'eventuale ricostituzione ad hoc del Gruppo Oaser per l'aggiornamento della scheda, se necessario, e la riproposizione alla Regione ER della sua formalizzazione insieme alla scheda Bina.

3.11 L'Ordine ha ricevuto la proposta da parte dell'assistente sociale OMISSIS di formulare un elenco di assistenti sociali, pensionati, disponibili a ricoprire il ruolo di Amministratore di Sostegno, a fronte della carenza di queste figure rilevata dallo stesso Ufficio del Giudice tutelare. Il Consiglio concorda di confrontarsi sulla proposta con l'Ordine degli avvocati ed eventualmente supportare l'invito ad equiparare gli assistenti sociali agli avvocati in merito alla tipologia di situazioni da assegnare loro.

3.12 La Presidente propone il rinnovo della Convenzione con Agenzia delle entrate per la riscossione delle quote annuali, delle quote di iscrizione e per le procedure di recupero crediti. Le condizioni, anche economiche, sono essenzialmente invariate, a parte il costo, non più a carico dell'iscritto, ma di Oaser in merito al 1% della quota da recuperare con cartella esattoriale. Si delibera all'unanimità il rinnovo della convenzione con la Agenzia delle Entrate per la riscossione delle quote 2023 **(Delibera n.284/2022)**

3.13 E' stato richiesto il pagamento della quota annuale di partecipazione al Comitato Unitario Professioni Emilia Romagna, che ammonta a 700 euro. Si delibera all'unanimità il pagamento della quota **(Delibera n.285/2022)**.

4. Dichiarazione di accessibilità

La Consigliera Nori informa che entro il prossimo 23 settembre, il Responsabile per la transizione al digitale (RTD) deve redigere la dichiarazione di accessibilità di ogni sito web e applicazione mobile di cui l'ente è titolare ed informa che , in merito, il link è stato pubblicato sul sito di AGID ed Oaser. Su parere del consulente informatico, si decide invece di non procedere immediatamente all'adeguamento dell'attuale sito web poiché è in fase di chiusura e che il nuovo sito sarà, invece, conforme a tutte le normative vigenti. **(Delibera n. 286/2022)**

17:13 si collega la Consigliera Elena Abbruzzese

La Presidente informa che a breve è prevista una riunione con l'attuale consulente informatico che ha presentato una sua proposta per il nuovo sito.

17:16 si collega la Consigliera Elisa Comandini

La Presidente fa presente che il verbale del Consiglio del 22.08 non è stato approvato, come di prassi all'inizio della seduta poiché, in quel momento, la consigliera Comandini non era ancora presente.

La Consigliera Comandini afferma che non ha trovato esaustivo quanto riportato sul verbale a fronte di una discussione molto articolata, vorrebbe riportare le osservazioni da lei mosse in merito all'organizzazione del Forum non autosufficienza.

La Presidente dichiara che la sintesi voleva essere un modo di inserire il contenuto della discussione senza riportare i dettagli di un lungo confronto.

La Presidente propone di specificare al momento cosa esattamente modificare per l'approvazione, oppure di rimandare l'approvazione alla prossima seduta in modo che Comandini, o qualunque altra consigliera lo ritenga opportuno, possano specificare, attraverso una e-mail al Consiglio, punto per punto le modifiche o le aggiunte da apportare. Si concorda per tale seconda ipotesi.

18:31 esce la Consigliera Abbruzzese

5. Report Commissioni

Commissione Accreditamento

La Commissione ha valutato 3 richieste di Convenzione con Società Dolce, Istituto Gestalt e Associazione Avvocati Camera Minorile Emilia Romagna che si approvano all'unanimità e una richiesta di Patrocinio gratuito per la formazione scheda Svas che si terrà il 26 e 27 settembre presso la Ausl Romagna, che viene approvato all'unanimità **(Delibera n.287 /2022)**

La Commissione sottopone al Consiglio le seguenti proposte:

- n. 51 richieste di accreditamento eventi formativi

Si approva l'accREDITamento di n. 27 proposte **(Delibera n. 288/2022)** ed il diniego di n. 24 proposte **(Delibera n.289 /2022);**

- n. 51 richieste di accreditamento ex post

Si approva l'accREDITamento di n. 28 proposte **(Delibera n.290 /2022)** ed il diniego di n. 23 proposta **(Delibera n.291/2022);**

- n. 10 richieste di esonero alla formazione continua

Si approva la concessione di n. 9 proposte **(Delibera n. 292/2022)** ed il diniego di n. 1 proposta **(Delibera n. 293/2022)**

Commissione Formazione

La Commissione formazione, ai sensi dell'art.8 della Procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione e consulenza a soggetti esterni, ha individuato come esperte le formatrici Marina Frigieri, Giusy Parisi ed Emanuela Fato, per la conduzione dei laboratori di scrittura dedicati agli iscritti, Area minori e adulti/anziani, organizzati da questo Consiglio regionale secondo POF 2022. Gli incontri si terranno ancora online, per 23 iscritti.

Si delibera all'unanimità dei presenti di affidare tali incarichi di prestazione occasionale ai formatori individuati, tenuto conto delle competenze specialistiche possedute, con compenso previsto di 80 euro/ora a formatore e di delegare la segreteria alla formalizzazione dell'incarico: Marina Frigieri per Laboratorio Area minori **(Delibera n. 294/2022)**, Giusy Parisi per Laboratorio Area adulti/anziani **(Delibera n. 295/2022)** ed Emanuela Fato per Laboratorio Area adulti/anziani **(Delibera n. 296/2022)**.

6 Varie ed eventuali

Le prossime sedute di Consiglio saranno:

20/10/2022 ore 20:30

09/11/2022 ore 15:30

28/11/2022 ore 15:30

Il Consiglio si chiude alle ore 18:45

Il Segretario

f.to Dott.ssa Anna Paola Ricciardi

La Presidente

f.to Dott.ssa Maria Chiara Briani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma del D.Lgs. n. 39/93