

**Verbale del Consiglio del 25/05/2022 n. 6**

Inizio ore 15,30 – termine ore 18,45

Il giorno **25 del mese di Maggio 2022** si riunisce in sesta seduta il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Emilia-Romagna, in collegamento da remoto con piattaforma Go ToMeeting, presenti i sotto indicati Consiglieri:

Briani Maria Chiara	Presidente	Presente	
Andrea Quaresima	Vice Presidente		Assente dimissionario
Costantini Annamaria	Segretario	Presente	
D'Alessandro Martina	Tesoriere		Assente
Abbruzzese Elena	Consigliere	Presente	
Carolingi Vanessa	Consigliere	Presente	
Comandini Elisa	Consigliere		Assente
Corti Francesca	Consigliere	Presente	
Haxhiu Ildikena	Consigliere	Presente	
Marisaldi Giulia	Consigliere		Assente
Nori Francesca	Consigliere	Presente	
Pederzoli Patrizia	Consigliere	Presente	
Poletti Carla	Consigliere	Presente	
Ricciardi Anna Paola	Consigliere	Presente	
Vicchi Lucia	Consigliere		Assente

Ordine del giorno:

1. lettura e approvazione verbale precedente;
2. esame domande iscrizione, trasferimento, cancellazione;
3. comunicazioni Ufficio di Presidenza;
4. approvazione documento tecnico-operativo "L'Assistente sociale nell'ambito della tutela dei minori";
5. dimissioni Vicepresidente Andrea Quaresima;
6. nomina nuovo Consigliere dell'Ordine;
7. report Commissioni;
8. varie ed eventuali.

4. Il Presidente Maria Chiara Briani anticipa la discussione del punto 4 all'ordine del giorno in considerazione della presenza della curatrice del documento tecnico-operativo "L'Assistente sociale nell'ambito della tutela dei minori", la Dott.ssa Marina Frigieri. Il documento è stato precedentemente inviato alle Consigliere per condividerne i contenuti e valutarne l'approvazione.

Il documento nasce qualche anno fa conseguentemente alle vicende della Val d'Enza che hanno coinvolto tutta la comunità professionale e avuto un eco mediatico dalle conseguenze ancora presenti. A tal ragione l'Ordine nel 2019 ha avviato un Gruppo di lavoro coinvolgendo i vari coordinatori e responsabili della Regione per delineare elementi comuni e criticità. Dopo la redazione di un primo documento deliberato da Oaser, "L' Assistente sociale nell'Area minori e famiglia ", un gruppo ristretto di professionisti, formato da Marina Frigieri, Orietta Amadori,

Vanessa Carolingi e Maria Chiara Briani ha lavorato alla redazione del documento, la cui stesura è ad opera di Marina Frigieri.

Gli eventi del 2019 hanno inevitabilmente reso necessario un chiarimento anche in riferimento al concetto di Servizio Sociale, Servizio che non può essere circoscritto alla sola figura dell'Assistente Sociale.

Si è consapevoli che la riforma dell'art. 403 cc, come le altre novità che verranno introdotte dalla Legge delega 26 novembre 2021, n. 206, modificheranno l'attuale assetto dei Servizi, delle prassi e procedure, le prime novità ad oggi delineate sono già contenute nel documento.

La Presidente riferisce che il documento è stato condiviso con la referente CNOAS del Tavolo minori.

Si ipotizza un evento di presentazione agli iscritti in Ottobre, in considerazione dell'attuazione della normativa, con il coinvolgimento delle istituzioni e delle altre professioni interessate.

La Consigliera Poletti prende la parola per sottolineare che il documento potrebbe essere in futuro superato dalla riforma in atto e sottolinea l'importanza del coinvolgimento di un consulente giuridico, quale supervisione dello stesso. Propone inoltre la modifica di alcuni punti, a suo avviso non chiari.

La Consigliera Carolingi afferma che alcuni passaggi fanno già riferimento a procedure che cambieranno con la nuova normativa.

La Consigliera Abbruzzese riferisce che il documento ha un carattere tecnico-operativo, in riferimento al qui ed ora, è possibile scrivere una premessa relativa alle scelte portate avanti nella stesura. Sottolinea inoltre l'importanza che sia e rimanga un documento di esclusiva competenza degli Assistenti sociali.

La Presidente afferma che il lavoro è l'esito della revisione del materiale sviluppato del Gruppo di lavoro inizialmente formato.

La Consigliera Nori afferma che alcune affermazioni potrebbero essere strumentalizzate, aggiungere una premessa per specificare le scelte redazionali può essere opportuno.

Si concorda nel procedere per la pubblicazione del documento dopo aver verificato alcuni termini da parte di un gruppo ristretto e successivamente sottoporlo al consulente legale dell'Ordine o coinvolgere le Università.

All'unanimità dei presenti si delibera l'approvazione del documento **(Delibera n° 146/2022)**.

### **1. Approvazione verbale della seduta precedente**

La Consigliera Segretario dichiara che non sono pervenute richieste di modifica alla bozza di verbale inviata a tutti i Consiglieri in carica, per cui ne propone l'approvazione, con esenzione dalla lettura. Il Consiglio adotta e approva all'unanimità dei presenti il verbale n. 5 del 29/04/2022 **(Delibera n. 147/2022)**.

### **2. Esame domande iscrizione, trasferimento e cancellazione**

Si prendono in esame le seguenti domande di iscrizione, trasferimento e cancellazione

#### **DELIBERA DI ISCRIZIONE SU DOMANDA:**

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>DATA DOMANDA</b>	<b>NR. ISCR.</b>	<b>SEZIONE</b>
PIZZA CECILIA	06/05/2022	4102	A

#### **DELIBERA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO da altro ORDINE REGIONALE**

(da cui abbiamo ricevuto nulla osta)

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>ORDINE REGIONE</b>	<b>NR. ISCR.</b>	<b>SEZIONE</b>
LAURENZA ALBERTO	LAZIO	4103	B

**DELIBERA DI CANCELLAZIONE SU RICHIESTA:**

COGNOME E NOME	MOTIVO CANCELLAZIONE	DECORR.
DE CARLO CHIRA	NON ESERCITA	06/05/2022
MAZZA LAURA	NON ESERCITA	24/05/2022

**DELIBERA DI NULLA OSTA PER TRASFERIMENTO AD ALTRO ORDINE REGIONALE**

(per richiesta di trasferimento dell'interessato/a, a seguito di variazione residenza e/o domicilio professionale)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
CARUGO SILVIA	LOMBARDIA

**RATIFICA TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE REGIONALE**

(Iscrizione già avvenuta)

COGNOME E NOME	ORDINE REGIONE
PELLEGRINO GIUSEPPINA	CAMPANIA
SALERNO ROSANGELA	CALABRIA
DONINI ERIKA	PIEMONTE
ANGIOLINI SERENA	TOSCANA

L'elenco delle modifiche di residenza, domicilio e-mail e PEC comunicate dagli iscritti è presente agli atti in Segreteria.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti tutte le richieste indicate (**Delibera n. 148/2022**)

**3. Comunicazioni Ufficio di Presidenza**

1. La Presidente comunica le dimissioni del Vice Presidente Andrea Quaresima pervenute tramite PEC con motivazione, il Consiglio prende atto delle dimissioni. All'unanimità dei presenti si delibera l'accoglimento delle dimissioni (**Delibera n. 149/2022**).
2. La Presidente, in considerazione dell'accoglimento delle dimissioni del Vice Presidente, comunica che è stata convocata la prima non eletta in graduatoria per la nomina a Consigliera. La dott.ssa Scauri Cinzia ha comunicato tramite PEC l'accoglimento della nomina a Consigliera. Si approva all'unanimità la presa d'atto di nomina di Cinzia Scauri. (**Delibera n° 150/2022**).
3. La Presidente, tenuto conto dei recenti pareri inviati dal CNOAS, "..... sulla scorta delle richiamate normative (D.P.R. 8 luglio 2005 n. 169, D.M. 11 ottobre 1994 n. 615 e D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137) un CROAS può adempiere al proprio mandato istituzionale anche se composto da un numero di consiglieri inferiore rispetto il quorum prescritto, a condizione che non lascino l'incarico la metà più uno dei consiglieri eletti perché, verificandosi questa ipotesi, si concretizza una violazione del "principio della rappresentatività" dell'organo collegiale...", considerato che l'assenza di un Consigliere non compromette l'efficacia del Consiglio, in attesa di definire la nomina/sostituzione del Vicepresidente in occasione del prossimo Consiglio, considerata l'impossibilità ad essere presente oggi della Dott.ssa Scauri Cinzia, si delibera all'unanimità l'incarico a Annamaria Costantini quale facente funzioni di Vicepresidente (**Delibera n° 151/2022**).

4. La Presidente comunica le dimissioni della Consigliera del Consiglio di disciplina dott.ssa Sold Mihaela Patricia appartenente alla sezione B.  
Il Regolamento di competenza prevede la realizzazione di un nuovo bando di disponibilità qualora si siano esaurite le candidature di iscritti di pari sezione, candidature che sarebbero già a disposizione da parte di vari legali in possesso dei requisiti previsti.  
Il Consiglio delibera all'unanimità la presa d'atto delle dimissioni e la delega al Presidente a verificare la nomina di un componente sez. B ed, in alternativa, a procedere con nuovo bando di ricerca candidati a componenti CTD sezione B (**Delibera n. 152/2022**).
5. La Presidente comunica l'esito della procedura di affidamento servizi in scadenza.

#### Affidamento realizzazione Sito

Si comunica che in relazione ai preventivi pervenuti per il rinnovo del sito istituzionale si prende atto che le offerte economiche sono nettamente superiore alle risorse economiche previste nel fabbisogno.

Si ritiene di non procedere all'affidamento per l'assenza della relativa disponibilità economica, ma si decide di procedere eventualmente e successivamente ad una contrattazione con riferimento a specifiche caratteristiche per la realizzazione.

Saranno valutati per la contrattazione i fornitori che hanno inviato un'offerta per verificare costi e servizi e riaprire l'affidamento per l'assegnazione rivalutando l'impegno di spesa. Si sottolinea la necessità di provvedere all'affidamento per rispondere agli obblighi di legge e superare le difformità dell'attuale sito.

Si potrebbe prevedere il coinvolgimento di alcuni Consiglieri per gestire gli aggiornamenti del sito.

Il Consiglio delibera all'unanimità di chiudere la manifestazione di interesse condotta, senza procedere all'affidamento della fornitura del nuovo sito istituzionale (**Delibera n. 153/2022**).

Si ipotizza inoltre l'apertura di una pagina FB in occasione dell'anniversario dell'insediamento del Consiglio.

#### Affidamento Servizio di Tesoreria e Cassa

L'affidamento in essere scadrà il 30/06/2022.

E' stata pubblicata una manifestazione d'interesse, ma a scadenza dei termini di presentazione non sono pervenute candidature. A tal ragione si propone una proroga al 31/12/2022 dell'attuale Servizio di Banca in considerazione dell'impossibilità di garantire l'attività dell'Ordine senza servizio di tesoreria e cassa.

Si delibera di procedere alla proroga tecnica del Servizio in essere, presso Banca di Sondrio, fino al 31/12/2022 chiedendo disponibilità all'Istituto bancario (**Delibera n. 154/2022**).

#### Affidamento per Servizio di Consulenza legale CTD

Si condivide l'esito della manifestazione d'interesse per affidamento consulenza legale CTD. Sono pervenute n. 3 offerte, valutate secondo requisiti preventivamente individuati in sede di UDP in data 24/5/2022:

- 1- esperienza specifica nella stessa materia in Ordini e/o colleghi professionali: max 40 punti
- 2- esperienza maturata in materie affini all'incarico da affidare (deontologia, materia disciplinare, diritto amministrativo): max 40 punti
- 3- offerta economica: max 20 punti.

Verifica punteggio relativamente ai punti 1,2,3:

- **CALABRESE CLAUDIO 90 punti**

punto 1, 40 punti

punto 2, 30 punti

punto 3, 20 punti

- **VENTURA FRANCESCA 80 punti**

punto 1, 20 punti

punto 2, 40 punti

punto 3, 20 punti

- **BRAGAGNI FRANCESCO 70 punti**

punto1, 20 punti

punto 2, 40 punti

punto 3, 10 punti

Per quanto sopra si affida l'incarico all'Avv. Calabrese Claudio.

Si delibera all'unanimità dei presenti l'incarico all'Avv.to Calabrese Claudio quale consulente CTD per 36 mesi per euro 90/ora e fino ad un massimo di euro 4000 annui, a valere sul capitolo 1.01.05.05 Consulenza legale CTD **(Delibera n. 155/2022)**.

Affidamento pulizie sede

A seguito della richiesta di preventivo agli atti, inviata a 3 aziende, sono pervenute n. 2 offerte.

- 1) OMISSIS 2580 annui + iva (pulizie settimanali e sanificazione ogni 3 mesi, calcolo costo materiale in relazione al numero di persone dichiarate)
- 2) CSM Global service 2500 annui + iva (pulizie settimanali, sanificazione in economia e costo materiali a corpo).

Valutata l'offerta tecnica ed economica delle due manifestazioni pervenute in sede di UDP in data 24/05/2022, si decide di affidare il Servizio di pulizie a CSM Global Service srl in considerazione della miglior offerta economica.

Si delibera all'unanimità dei presenti l'affidamento alla CSM Global service srl per anni 3 ed eventualmente per una successiva annualità alle stesse condizioni **(Delibera n. 156/2022)**.

6. La Presidente condivide la necessità di regolarizzare l'anomalia verificatasi durante la rilevazione informatica della presenza degli iscritti di cui ai file depositati in Segreteria, in occasione dell'evento formativo curato nell'ambito di Exposanità 2022, giorno 11 maggio 2022. Tale deliberazione sarà inviata al CNOAS per l'approvazione. All'unanimità dei presenti si delibera di accogliere le motivazioni circa la irregolare rilevazione presenze di cui sopra e di inviare la delibera al CNOAS per i relativi adempimenti **(Delibera n° 157/2022)**.

Esce Francesca Nori, ore 17,38.

7. Secondo il vigente Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale, art. 29 : “..... il Presidente del Consiglio Regionale dell’Ordine, accertato l’illecito e prima di segnalare la situazione al

Consiglio Territoriale di Disciplina, invia agli iscritti inadempienti la richiesta di produrre – entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta – la documentazione eventualmente in loro possesso atta a dimostrare l’adempimento, anche parziale, dell’obbligo formativo. 2. La documentazione pervenuta è valutata dal Consiglio Regionale dell’Ordine, ai fini della quantificazione dei crediti formativi eventualmente conseguiti.

Accertato l’inadempimento, o in caso di mancato riscontro alla richiesta entro i termini stabiliti, il Presidente del Consiglio dell’Ordine trasmette al Consiglio di Disciplina la segnalazione dell’illecito. “. Provveduto in merito e trascorsi i 30 giorni previsti, un primo gruppo di n. 30 iscritti non ha presentato documenti.

All’unanimità dei presenti si delibera la segnalazione al CTD di n. 30 iscritti come da elenco per inadempienza dell’obbligo formativo triennio 2017/2019. Si delibera l’invio al CTD degli iscritti, in elenco:

- 1 - OMISSIS (**Delibera n. 158/2022**).
- 2- OMISSIS (**Delibera n. 159/2022**).
- 3- OMISSIS (**Delibera n. 160/2022**).
- 4- OMISSIS (**Delibera n. 161/2022**).
- 5- OMISSIS (**Delibera n. 162/2022**).
- 6- OMISSIS (**Delibera n. 163/2022**).
- 7- OMISSIS (**Delibera n. 164/2022**).
- 8- OMISSIS (**Delibera n. 165/2022**).
- 9- OMISSIS (**Delibera n. 166/2022**).
- 10- OMISSIS (**Delibera n. 167/2022**).
- 11- OMISSIS (**Delibera n. 168/2022**).
- 12- OMISSIS (**Delibera n. 169/2022**).
- 13- OMISSIS (**Delibera n. 170/2022**).
- 14- OMISSIS (**Delibera n. 171/2022**).
- 15- OMISSIS (**Delibera n. 172/2022**).
- 16- OMISSIS (**Delibera n. 173/2022**).
- 17- OMISSIS (**Delibera n. 174/2022**).
- 18- OMISSIS (**Delibera n. 175/2022**).
- 19- OMISSIS (**Delibera n. 176/2022**).
- 20- OMISSIS (**Delibera n. 177/2022**).
- 21- OMISSIS (**Delibera n. 178/2022**).
- 22- OMISSIS (**Delibera n. 179/2022**).
- 23- OMISSIS (**Delibera n. 180/2022**).
- 24- OMISSIS (**Delibera n. 181/2022**).
- 25- OMISSIS (**Delibera n. 182/2022**).
- 26- OMISSIS (**Delibera n. 183/2022**).
- 27- OMISSIS (**Delibera n. 184/2022**).
- 28- OMISSIS (**Delibera n. 185/2022**).
- 29- OMISSIS (**Delibera n. 186/2022**).
- 30- OMISSIS (**Delibera n. 187/2022**).

7. La Presidente comunica che, a seguito della esecutività delle sanzioni disciplinari, come da Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale, sono state affisse le sanzioni decise per:

- OMISSIS, sospensione 23 gg, affissione 4 mesi;
- OMISSIS, sospensione 9 gg, affissione 30 gg;
- OMISSIS, sospensione 26 gg., affissa 45 gg;
- OMISSIS, sospensione 17 gg affissa 30 gg;

- OMISSIS, sospensione 8 gg affissa 30 gg.

Si è inoltre proceduto ad accertare il datore di lavoro per procedere alla successiva comunicazione della sanzione decisa, come da Regolamento. Si ratifica all'unanimità l'affissione all'Albo di detta sanzione, l'accertamento del datore di lavoro e la successiva comunicazione allo stesso delle sanzioni decise **(Delibera n. 188/2022)**.

Esce Vanessa Carolingi, ore 18.

8. Ratifica della Determina presidenziale n. 4/2022 relativa all'affidamento della costituzione parte civile all'Avv. Francesca Grusovin. Si è svolta insieme al CNOAS la valutazione relativa all'individuazione dell'Avvocato per l'affidamento costituzione parte civile.

Acquisito, insieme ad altri due preventivi, agli atti, dall'Avv. Francesca Grusovin e dall'Avv.to Alessio Cicchinelli di Roma, con i quali si è instaurata la necessaria relazione di fiducia, prerogativa dell'incarico, il preventivo relativo al compenso per le loro prestazioni professionali, per un totale di Euro 5.000,00 oltre spese generali ed accessori come per legge comprensivo della costituzione di parte civile, della partecipazione alle udienze decisive ed alla discussione finale in rappresentanza del CROAS Emilia Romagna, verificata l'esigenza di affidare l'incarico legale e dare attuazione a detta nomina nei tempi più brevi, vista la data della prima udienza, e di non poter attendere i tempi della seduta di Consiglio fissata per il 25/5/2022, il Presidente ha adottato in data 15/5/2022 la determina n. 4/2022.

Nella determina si dà mandato all'Avv. F. Grusovin e all'Avv. A. Cicchinelli del Foro di Roma, con studio in Roma, rispettivamente in Largo Toniolo 6 ed in via G. Mercalli 13, di assistere e difendere l'Ordine Assistenti sociali Emilia Romagna con ogni e più ampia facoltà di legge, di autorizzare quindi il Presidente a rilasciare il mandato ad litem necessario ai fini del processo penale di cui in premessa radicato innanzi al Tribunale di Reggio Emilia, con ogni ampia facoltà di legge e procede all'assunzione dell'impegno di spesa come descritto in premessa e, successivamente, alla liquidazione periodica delle competenze spettanti ai succitati legali secondo il parere ricevuto preventivamente dal Tesoriere.

Si delibera all'unanimità, astenute le Consigliere Patrizia Pederzoli e Carla Poletti la ratifica della determina presidenziale n. 4/2022 **(Delibera n. 189/2022)**.

9. Il MIUR ha pubblicato il decreto relativo allo svolgimento degli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione, anno 2022. Le terne esami di stato vengono nominate con decreto del rettore di Ateneo.

La Presidente ha quindi dovuto ottemperare, come da precedente mandato del Consiglio, a costituire le terne dei candidati disponibili, secondo graduatoria di merito stilata sulla base del curriculum vitae, non potendo attendere i tempi della seduta odierna con determina n. 3/2022 del 15/5/2022.

Si delibera all'unanimità la ratifica della determina in oggetto **(Delibera n. 190/2022)**.

10. Il Segretario, Responsabile del personale, propone, sentito il personale di Segreteria, la chiusura della sede per il periodo estivo dal 08/08/2022 al 19/08/2022 ed il 03/06/2022, in occasione del ponte della festività.

Si delibera all'unanimità dei presenti la chiusura della sede nelle date indicate **(Delibera n. 191/2022)**.

11. La Presidente comunica che il Questionario da sottoporre agli iscritti e proposto da INAPP non è stato accreditato dal CNOAS.

In considerazione della richiesta di adesione inviata direttamente ai Croas da parte degli enti coinvolti nella predisposizione dello stesso, si comunicherà la non adesione e divulgazione in quanto non avallato dal CNOAS

## 7. Report Commissioni

### Commissione Accreditamento

La Commissione sottopone al Consiglio due richieste di Convenzione dell'OASER da parte di : Università di Modena e Reggio Emilia, con sede a Modena, via Università 4; ACLI Provinciali Di Bologna APS, con sede a Bologna in via Delle Lame 116. Si approvano all'unanimità le richieste di Convenzione delegando il Presidente alla firma **(Delibera n.192/2022)**.

La Commissione sottopone inoltre al Consiglio le seguenti proposte:

- n. 36 richieste di accreditamento eventi formativi.

Si approva l'accREDITAMENTO di 35 proposte **(Delibera n. 193 /2022)** ed il n 1 diniego di richieste accreditamento eventi formativi **(Delibera n.194 /2022)**.

- n. 34 richieste di accreditamento ex post.

Si approva l'accREDITAMENTO di n. 14 proposte ex post **(Delibera n. 195/2022)** ed il diniego di n. 20 proposte ex post **(Delibera n. 196 /2022)**.

- n. 5 richieste esoneri.

Si approva la concessione di n. 4 esoneri **(Delibera n. 197/2022)** ed il diniego di n. 1 **(Delibera n.198/2022)**.

Esce Pederzoli ore 18,40 .

## 8. Varie ed eventuali

Partecipazione eventi in rappresentanza del Consiglio.

La Presidente comunica le partecipazioni ad eventi in rappresentanza del Consiglio dei seguenti Consiglieri :

- 31 maggio evento Area Minori, Percorso regionale di ascolto verso il nuovo Piano sociale e sanitario regionale, Reggio-Emilia: saranno presenti le Consigliere Carla Poletti ed Elena Abbruzzese;
- 17 giugno Conferenza CNOAS a Torino: sarà presente la Presidente col solo rimborso delle spese di viaggio;
- 8 giugno incontro CNOAS ricolto ai Segretari, presenzierà la Consigliera Annamaria Costantini;
- 15 giugno incontro CNOAS - supervisione, ha parteciperà la Consigliera Annamaria Costantini;
- 16 giugno evento Area disabilità, Percorso regionale di ascolto verso il nuovo Piano sociale e sanitario regionale, presenzierà la Consigliera Annamaria Costantini;
- 23 giugno Gruppo Esami di stato, parteciperanno le Consigliere referenti Francesca Nori e Annamaria Costantini;
- 23 giugno, evento Area anziani, Percorso regionale di ascolto verso il nuovo Piano sociale e sanitario regionale, sarà presente la Consigliera Patrizia Pederzoli.

Si approvano all'unanimità dei presenti le partecipazioni dei Consiglieri ai suddetti eventi in rappresentanza del Consiglio con riconoscimento del relativo gettone di presenza **(Delibera n. 199/2022)**.

### Prossime sedute di Consiglio:

24/06/2022, si concorda seduta in presenza, in occasione del compimento di un anno dal primo insediamento dell'attuale Consiglio, si chiederà l'adesione per affittare una sala.

Il Consiglio si chiude alle ore 18,45.

Il Segretario  
*f.to Dott.ssa Annamaria Costantini*

Il Presidente  
*f.to Dott.ssa Maria Chiara Briani*  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e*  
*per gli effetti dell'art. 3 comma del D.Lgs. n. 39/93*