

**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER IL SERVIZIO DI CONSULENZA FINANZIARIA - CONTABILE Anno 2022.**

1. Stazione appaltante

Ordine Regionale Assistenti Sociali Emilia Romagna (C.F. 92077700349), con sede legale in Bologna, via Marconi n. 47 – 40122 Bologna.

Il RUP della presente procedura è il Presidente dell'ente, dott.ssa Maria Chiara Briani.

2. Oggetto dell'avviso

L'Ordine Assistenti Sociali Regione Emilia Romagna, con deliberazione di Consiglio n. 276 del 29 Novembre 2021, ha stabilito di procedere, con il presente avviso, ad una indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento del Servizio di consulente contabile a supporto della attività del Consiglio dell'Ordine.,

L'affidamento comporterà lo svolgimento di attività di gestione della contabilità finanziaria, patrimoniale ed economica e consulenza alla segreteria per tutti gli adempimenti contabili.

L'incarico è finalizzato ad assicurare le seguenti attività:

- redazione del bilancio previsionale e consuntivo dell'Ente;
- gestione informatica delle operazioni di bilancio;
- gestione aggiornamento inventari;
- redazione dello stato patrimoniale e del conto economico a rendiconto;
- supporto alla Segreteria, al Tesoriere e ai Consiglieri in materia contabile;

Il servizio oggetto del presente avviso, dovrà rispondere nel dettaglio alle caratteristiche tecniche e qualitative in risposta alle necessità così come di seguito dettagliato:

- svolto dall'Aggiudicatario/a senza interferire con l'attività d'istituto, accordando gli accessi agli uffici in base alle esigenze reciproche.
- svolto, per quanto di competenza dall'Aggiudicatario/a con la predisposizione di tutte le misure previste dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro. In considerazione dell'attuale emergenza sanitaria Covid-19 e fino a nuove e diverse disposizioni in merito, le eventuali attività in sede dovranno rispettare tutti i protocolli sanitari previsti in materia.
- svolto dall'Aggiudicatario/a con gli opportuni accorgimenti ed interventi per garantire la corretta esecuzione dei lavori, nel rispetto della

normativa vigente in materia di privacy e riservatezza osservando il segreto d'ufficio su eventuali fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'Ente, dei quali abbia avuto notizia durante l'espletamento del servizio;

- assumendo l'Aggiudicatario/a in proprio sia ogni responsabilità in caso di infortuni e in caso di danni arrecati, eventualmente alle persone ed alle cose tanto dell'Ente che di terzi, nell'esecuzione delle prestazioni di cui al presente atto, sia tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali.

3. Durata

L'incarico di cui al presente avviso è definito per la durata anni uno a partire dalla data 01.01.2022 e fino al 31.12.2022.

4. Requisiti di ammissione ed elementi preferenziali di Selezione.

Requisiti generali

- a) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- b) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che incidono sulla moralità professionale e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla legislazione antimafia;
- c) non avere grado di parentela o affinità sino al quarto grado con gli organi dell'Ordine Regionale -Consiglieri e componenti del Consiglio Territoriale di Disciplina, oltre che con il personale dipendente - e di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con l'Ordine;
- d) iscrizione all'Ordine dei Commercialisti;
- e) possesso partita IVA o iscrizione alla Camera di Commercio – Registro delle imprese –

Requisiti specifici professionali

Verranno valutati come elementi preferenziali di selezione il possesso di:

- f) Professionalità rappresentata dalla comprovata competenza ed esperienza nell'ambito oggetto del presente avviso. Si considerano prioritarie esperienze di consulenza presso Enti pubblici, Ordini o Collegi professionali.

5. Domanda di partecipazione alla Selezione.

La domanda di partecipazione, come **da fac simile allegato**, dovrà pervenire entro e non oltre

LE ORE 12,00 DEL 16 DICEMBRE 2021

attraverso le seguenti alternative modalità:

- posta elettronica certificata all'indirizzo: ordineassistentsocialiemiliaromagna@pec.it.

Sul plico o nell'oggetto della posta elettronica dovrà essere apportata l'indicazione **"Manifestazione di interesse consulente contabile"**.

La domanda di partecipazione in carta libera, contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, deve essere sottoscritta in originale dal candidato.

La domanda dovrà essere corredata da:

- A. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- B. curriculum vitae (max quattro cartelle) dal quale si evinca, in particolare, la pregressa esperienza con pubbliche amministrazioni, in particolare con Ordini o Collegi Professionali;
- C. breve documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte;
- D. offerta economica per l'anno di incarico e l'ammontare dell'IVA, se dovuta.

L'Ordine si riserva, in ogni fase della selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall'avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- contenenti documentazione e/o informazioni che non risultino veritiere.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss. mm. e ii. e del GDPR n. 679/16, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura in oggetto, esclusivamente in conformità alle disposizioni contenute nella legge stessa.

6. Modalità e criteri della Selezione.

La selezione sarà svolta sulla base della valutazione dei seguenti indicatori:

1. esperienza indicata dal candidato nel curriculum vitae in ruoli analoghi a quelli dell'incarico da ricoprire, costituendo titolo preferenziale aver svolto l'incarico a favore di Enti pubblici, Ordini e Collegi professionali;
2. documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte;
3. prezzo offerto.

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione che, a seguito dell'esame delle candidature pervenute, provvederà a stilare una graduatoria dei soggetti in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso.

7. Affidamento dell'incarico.

All'esito della presente indagine di mercato e previa valutazione degli indicatori riportati, l'individuazione dell'operatore economico avverrà mediante affidamento diretto. L'affidamento dell'incarico seguirà, previa sottoscrizione delle dichiarazioni sullo

svolgimento di altri incarichi e in assenza di conflitto di interessi, mediante stipula di specifico contratto.

L'esito della ricerca e l'assegnazione dell'incarico saranno pubblicati sul sito internet istituzionale, Ordine > Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti. Si informano i candidati che la pubblicazione sul sito www.oaser.it di tutte le comunicazioni previste nel presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

8. Punto di contatto

Ogni chiarimento potrà essere richiesto ai contatti di seguito indicati: e-mail: segreteria@oaser.it

9. Norme finali

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda di partecipazione valida. L'Ordine si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

La pubblicazione del presente avviso non vincola in alcun modo l'Ordine nell'affidamento dell'incarico che potrà, fino a che non sia intervenuta la sottoscrizione dell'incarico, revocare a suo insindacabile giudizio la presente procedura senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente avviso, al fine di garantire i principi di trasparenza e conoscenza, è pubblicato sul sito: www.oaser.it.

Bologna, 1 Dicembre 2021

Il Presidente

RUP

Dott.ssa Maria Chiara Briani

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
Per gli effetti dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/93*